

附件、醫院醫事人員津貼及醫療機構獎勵金系統（ARS） 【獎勵金專區】系統操作說明會

壹、主（協）辦單位：

- 一、主辦單位：衛生福利部
- 二、協辦單位：財團法人醫院評鑑暨醫療品質策進會
關貿網路股份有限公司/諾亞克科技股份有限公司

貳、參與對象：

- 一、COVID-19 醫療機構獎勵金之申報人員
- 二、衛生局業務相關人員

參、辦理方式：

- 一、採視訊會議（使用 Webex 軟體），會議開始前 40 分鐘開放報到及視訊測試作業。
- 二、於報到時，應前先行設定**機構名稱及姓名「例如：000 醫院-王大明」**後，若進入會議後未依本規定設定，主辦方將您移出視訊會議。
- 三、本說明會聯繫專線：02-29585516。

肆、辦理日期及連結網址：

場次	第一場	第二場
日期	112 年 4 月 24 日（一）	112 年 4 月 26 日（三）
報到時間	9 時 20 分至 09 時 50 分	13 時 20 分至 13 時 50 分
會議時間	10 時 00 分至 12 時整	14 時 00 分至 16 時整
視訊連結網址	https://reurl.cc/KMLmVy 會議號(存取碼):25182193051 會議密碼:1120412@meet	https://reurl.cc/o04nlM 會議號(存取碼):25168955245 會議密碼:1120426@meet

伍、報到作業：

- 一、本說明會為免費課程，每家機構參加人數以 2 人為限（或 2 個視訊點可多人參加）。
- 二、請各醫療機構事先下載 Webex 軟體，備妥視訊設備（手機、電腦、耳機），並點選欲參加場次之會議連結。
- 三、將以登入系統之名稱（單位/姓名）製作出席名單，無法辨識者恕無法列入。

四、課程中，與會者如須提問，可於聊天室先行留言或於 Q&A 時段線上發言。(當日發言之麥克風，建議使用手機原廠附有麥克風之有線耳機說話，音質較佳。)

五、請各與會者進入會議室麥克風關靜音！欲發言請先按「舉手鍵」，主持人請您發言時，才按「取消靜音」，謝謝。

實聯制簽到	第一場視訊連結 4/24(一)上午 09:20
https://reurl.cc/b7ARDv	https://reurl.cc/KMLmVy 會議號(存取碼): 25182193051 會議密碼: 1120412@meet
	
滿意度問卷	第二場視訊連結 4/26(三)下午 13:20
https://reurl.cc/b7aZm3	https://reurl.cc/o04nlM 會議號(存取碼): 25168955245 會議密碼: 1120426@meet
	

醫院醫事人員津貼及醫療機構獎勵金系統 (ARS) 獎勵金專區系統操作說明會

主辦單位：衛生福利部

協辦單位：財團法人醫院評鑑暨醫療品質策進會

關貿網路股份有限公司/諾亞克科技股份有限公司

會議日期：112 年 4 月 24 日（一）上午 09：30-12：00

112 年 4 月 26 日（三）下午 13：30-16：00

參與對象：COVID-19 醫療機構獎勵金之申報人員、衛生局業務相關人員

議程		會議重點	主講人
報到及視訊測試		於會議開始前 40 分鐘開放報到及視訊測試作業，敬請務必提前上線，進入會場名稱設定如下： 【機構名稱及姓名「例如：000 醫院-王大明」】	
一	主席致詞		衛生福利部
二	COVID-19 醫療機構獎勵金 審查說明	獎勵對象、發放原則及審查說明	衛生福利部
三	ARS 系統獎勵金專區系統 操作說明	1.ARS帳號申請作業 2.急救責任醫院防疫獎勵 3.採檢總量獎勵 4.個案採檢獎勵 5.治療獎勵 6.重症患者照護獎勵	諾亞克科技股份有限公司
四	問與答		衛生福利部

實聯制簽到		第一場視訊連結：4/24(一)上午 09:20	
https://reurl.cc/b7ARDv	https://reurl.cc/KMLmVy	會議號（存取碼）： 25182193051 會議密碼：1120412@meet	
			
滿意度問卷		第二場視訊連結：4/26(三)下午 13:20	
https://reurl.cc/b7aZm3	https://reurl.cc/o04nlM	會議號（存取碼）： 25168955245 會議密碼：1120426@meet	
			


Cisco Webex Meetings 視訊會議簡易說明

※ 請以報名時所提供之電子信箱登入，以利後續查詢。

※ 請確認電腦或手機之硬體設備（麥克風、喇叭）及防火牆設定。

1. 點入連結後，若為第 1 次使用需 3~5 分鐘的運轉時間。

2. 此課程僅供特定對象參與，因此登入課程之名稱請務必包含機構名及姓名（例如：OOO 醫院/王大明），以供辨識出席人員。

3. 問題討論與  交流時段請點選「舉手」要求發言；若無麥克風者，可於聊天視窗輸入相關問題。

筆電或桌上型電腦視訊操作說明

1. 請輸入全名和電子郵件

2. 加入會議

3. QA時間可點選舉手請求發言。

4. 請點選「將我取消靜音」即可發言。

5. 若無麥克風，亦可以聊天訊息發問。

筆電或桌上型電腦視訊舉手操作說明



手機視訊操作說明



手機視訊舉手操作說明



1. QA時間可點選舉手請求發言。



2. 請點選「將我取消靜音」即可發言。