**醫療社團法人變更登記流程說明（範例一）**

* **醫療社團法人之組織章程如有變更（例如：修改員工分配、董監事選任方式等。並不涉及登記表之登記事項變更），應於發生之日起三十日內，檢附下列文件，報請衛生福利部辦理變更登記（正本兩份、影本一份）：**

一、醫療社團法人申請表

二、附件：

（一）社員總會會議（通知、簽到、紀錄－註明決議事項）

（二）董事會議（通知、簽到、紀錄－註明決議事項）

（三）組織章程。

1. 新的組織章程(加蓋醫療社團法人印信)

* 1. 舊的組織章程(加蓋醫療社團法人印信)
  2. 新舊對照表（參照下表）

○○醫療社團法人組織章程修正草案條文對照表(加蓋醫療社團法人印信)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 修正條文 | 現行條文 | 修正說明 |
| 第一條 |  |  |
| 第二條 |  |  |

* **衛生福利部文件審查後，發函同意變更。**

○○醫療社團法人

**申請表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申請事項** | | | **變更登記** | | |
| **申請事項說明** | | | **（申請變更組織章程）** | | |
| **申請人** | **法人登記證書字號** | |  | (加蓋法人、代表人印章) | |
| **法人名稱** | |  |
| **代表人** | |  |
| **法人所在地** | |  |
| **代理人**  **(未委託代理人申請者，免填)** | | **姓名** |  | (加蓋代理人印鑑) | |
| **地址** |  |
| **委託事項** | （委託該代理人辦理本次法人登記及文件收受事宜） |
| **聯絡人** | | **姓名** |  | 電話 |  |
| **E-Mail** |  | 傳真 |  |
| **申請日期** | | |  | | |
| **備註** | | | 檢附文件說明： | | |