

雲林縣政府

(一) 推展社區發展執行概況

- 1.辦理社區發展創新業務及特殊績效有：(1) 辦理虎尾小旗艦家族。(2) 社造平台-社造聯繫會議。(3) 雲林社造 e 即通-建構社區資源網絡平台。(4) 落實紮根社區經營工作。(5) 社區規劃師操作輔導計畫 (6) 雲林縣農村再生社區諮詢及輔導管理計畫。(7) 2011 雲林縣幸福攝影影像紀錄計畫。
- 2.目前已委外進行社區需求調查，以抽樣的方式，每鄉鎮抽取 1 社區發展協會進行調查。然後依據調查結果，訂定相關行政規章、辦法及相關計畫進行社區輔導。如：辦理雲林新故鄉培力—「社區治理與社區發展工作坊」、「社區會務、財務、業務研習」、「觀摩研習」、「走動式補習班」。另外，辦理及補助社區縣外觀摩研習、辦理關懷據點聯繫會報。並協助各社區結合農村再生計畫，辦理相關活動及培訓與規劃。
- 3.與各有關機關單位的協調聯繫是透過計畫處主責召開跨局處的社造平台會議，每月固定召開 1~2 次，由相關業務科長及承辦人員參與的一般社造平台會議，及科長級以上人員參加的核心社造平台會議。
- 4.與水保局、台中市社造聯盟促進會結合辦理「雲林縣農村再生社區諮詢及輔導管理計畫」。另外，結合雲林科技大學辦理「社區規劃師操作型輔導計畫」。

- 5.98 年-101 年申請公益彩券盈餘分配款專戶經費辦理雲林新故鄉—社區經營委託方案，委託雲林縣林內鄉社區營造協會協助社區輔導方案之規劃與執行。
- 6.鼓勵公所針對轄區內的社區發展協會進行評鑑，以了解社區營運的困境，落實協助與輔導機制。
- 7.編製雲林縣社區會務、財務、業務工作手冊，詳列各項工作之流程與相關表件。並製作 500 份手冊與電子檔光碟片，提供給各鄉鎮公所與社區發展協會，作為社區發展工具書。
- 8.積極推動社區設置社區關懷據點，100 年度全縣 53 個社區關懷據點中，有 30 個是社區發展協會所設立；101 年度全縣 58 個社區關懷據點中，有 34 個是由社區發展協會建立的。
- 9.100 年度辦理 13 場次社區關懷據點幹部及志工研習訓練，受益人次為 1,688 人次；101 年度則辦理 17 場次社區關懷據點幹部及志工研習訓練，受益人次為 1,552 人次。
- 10.100 年及 101 年度補助社區發展協會辦理婦女相關福利及外籍配偶服務 5 場次。

（二）主要特色：

- 1.在縣府層次推動社區事務的統籌平台，每月一至二次的跨局處室社區發展會議，並充分討論與追蹤，值得肯定。尤其由縣政府計畫處充分參與社區發展的工作規劃，發揮縣府整合資源的特色，提升服務的效果。
- 2.對縣內社區發展協會進行分類分級，並委託第三部門進行社區輔導。

- 3.編制有社區工作手冊，並分會務、財務及業務領域，方便社區參考。當中社區業務手冊中編訂有「掌握社區資源」單元,協助瞭解中央及縣內各補助項目及對應窗口,並教導如何撰寫計畫書，頗具實用性。
- 4.委託雲林縣林內鄉社區營造協會，連續兩年辦理雲林縣新故鄉社區經營計畫，協助各社區學習社區工作，值得肯定，可以看出社區持續成長的績效。
- 5.社區結合農村再生計畫，辦理活動及培訓與規劃，值得肯定。
- 6.辦理鄉鎮公所之社區發展工作評鑑，並予以獎勵，強化社區工作推展。
- 7.100 年辦理「雲林ㄟ庄腳」民俗技藝活動，及承辦內政部 101 年全國社區民俗育樂活動觀摩會，成效良好。
- 8.輔導安溪社區連結埤內社區、堀頭社區、頂溪社區、墾地社區、北溪社區成立小旗艦家族，建立聯合社區運作概念，互相扶持培力。
- 9.建置雲林社造 e 即通-建構社區資源網絡平台，提供社區各項資訊服務。

(三) 問題檢討

- 1.年度預算執行率約僅 84%,或有略低的情況。政府預算編列爭取應有其計畫之基礎,宜適當依進度執行預算,善加執行。
- 2.前一次評鑑建議事項之改進作法或預計方案,雖有提出說明,但似未能充分掌握建議內容。評鑑建議事項宜就實質內容回應說明,或進行調整,如有困難亦宜充分解釋與說明。

- 3.辦理雲林新故鄉培力社區幹部是否真正了解培力課程內容及運用，或只是看社區工作手冊及來簽名而已。
- 4.建置雲林社造 e 即通-建構社區資源網絡平台，但最好開放一些權限，讓社區可以自行進入查詢各項資訊。建議社區即時通開放部分權限與社區本身，讓社區儘快將社區所辦活動上傳至平台，一來加強宣傳效果，二來減輕公所及縣府承辦人員工作負擔。此外，也可增加由縣府主動傳訊息給社區，讓社區更快收到各項資訊。

（四）建議事項

1. 鼓勵鄉鎮公所對所轄社區多輔導，不論是資料呈現、產業提升策略或資源連結媒合，都應更積極投入。
2. 本次評鑑中，有幾個社區具有相當的成效，但部分社區尚未辦理社區照顧據點計畫，未來可再協助規劃。部分社區有心提供服務時，期待能協助社區申請聯合勸募的經費補助。
3. 提供服務補助希望鼓勵在地人出來服務，提供設計相同補助原則或標準，會對縣內社區服務成效有極佳的效果。
4. 期待雲林縣政府對於要求社區參加研習能與補助作連結，研習期待能與創意作連結，創意能與績效評估作連結，績效期待能與核銷作連結。
5. 各鄉鎮社區發展工作業務承人員異動頻繁 2 年來 20 鄉鎮市公所計異動 10 個，建議除了培訓之外,要有主動服務的概念，但目前的會議比較是業務協調或行政協調,對於第一線承辦人而言仍有落差。而且跨局處的協調整合，不是停留在「有

沒有」資源的階段，重點在「如何連結」，以及連結後「適不適用」，這都需要更多的協助。

6. 其他資源或專業團隊之結合不足,反而沒有呈現社會處資源整合與動員的能力,請從社區需求思考,訂定資源運用策略。

二十、雲林縣林內鄉林中社區

(一) 推展社區發展執行概況

1. 已完成社區調查及分析?區分為社區環境概況、社區人口特質、社區經濟概況、文化資源、社區問題及福利服務需求。
2. 理監事每隔 4 年改選一次?皆依時程辦理。
3. 協會主要經費來源有會費收入、政府機關補助、捐助收入、利息收入，以政府機關補助收入最多占 93%。
4. 社區支出則有辦公費、業務費、購置費、雜項支出，以業務費支出最多占了 85%。
5. 會員 34 人全數繳費，協會生產建設基金 50 萬元。
6. 本社區為傳統農業村落,居民人數約 4,467 人。以務農為主，該協會會員共 34 名。50 歲以上人口為 1,476 人，獨居老人 20 人，中低收入及低收入人口約 30 人，身心障礙者及單親家庭人口未統計，社區青年志工約 14 人,關懷志工約 70 人。

(二) 主要特色

1. 開始經營會員,並要入會審查

2. 藉由社區福利需求問卷調查,找到未來努力的方向
3. 會計帳冊設置、記載均依規定辦理，保存完整，並經相關人員審查核章。
4. 社區經費收入及支出來源記載詳細呈現，日記簿、分類帳、財產目錄登記詳實。
5. 社區有關懷據點志工隊（42 人），長青俱樂部（62 人），社區媽媽教室（23 人），環保志工隊（22 人）。青年志工隊雖尚在起步階段，仍值得肯定。
6. 社區有紫斑蝶等龍遇脈步道，有農田水利館，林內公園，林內舊公所，已整修為公園，可供休憩。
7. 試做有機蔬菜，農塘微經濟，農村再生工作坊，對社區產業有極大的幫助。社區自主種植有機蔬菜，並作為社區共餐的食材，有效凝聚社區意識。
8. 有進行 SWOT 分析,並據以規劃方案。
9. 來自農村再生、造林、農村建設的經費約占 70%。

（三）問題檢討

1. 協會可依社會團體財務處理辦法編造會計科目。
2. 協會 100 年及 101 年財務支出大於收入，金額雖不多，但入不敷出，並以上年度結存數彌平，惟常此以往恐危及社區財務穩健性。
3. 近二年在工作推動上較積極,尚處於奠定基礎的階段。
4. 社區幹部團隊尚待組織化,可以更積極進行幹部組織團隊化。

（四）建議事項

1. 本屆開始理監事會的制度和開會狀況都已步入軌道，若能維持，將可持續成長。
2. 社區為典型的農村社區，本身的資源有限，所以更往外擴大資源的引進是當務之急。
3. 獨居老人人數只有 20 人,跟定義有關，建議重新採實務上服務導向為定義。
4. 經費呈現可將全年度經費總收支及餘絀做一總表格呈現，放在評鑑表、手冊及簡報中與比例圖同時呈現更加完整。
5. 建請本「量入為出」原則，避免支出大於收入，俾維持財務穩健性。
6. 經費收支及工作執行情形依規定於每次理事會提出報告並送監事會審核，監事會應有監察報告，並要公告徵信。
7. 應了解會計報表五大報表之內容及會計科目涵義，才可呈現更詳實而不會誤植。
8. 社區如果能運用青年志工提供相關服務外，參與社區理事會組織，提供創意的概念，會增社區永續的可能性。
9. 社區志工的會議紀錄大致用心紀錄，為提升服務品質，理事志工均有對服務技巧做討論，未來可再增加問題個案及成功案例作討論。
10. 老人服務個案，如果能做個案手冊，追蹤血壓等健康前後的情形，其成效會更加卓著。
11. 邀請老人提供社區文化、歷史建築介紹之服務，將可增加社區文化傳承。

12. 社區防災的系統很重要，未來防災的機制希望能儘速建立。
13. 目前的工作發展方向及方式尚正確，惟時間尚短，宜請持續推動之。
14. 目前能申請一些政府的方案，建議能持續把握依循需求調查之結果，及 SWOT 分析的結果，以發展及執行方案計畫。
15. 人口統計中的老人應為 65 歲以上，以符合法律及潮流。
16. 積極發展社區產業，與附近大學合作，培力社區人才，創造社區發展的財源。

二十一、雲林縣元長鄉西莊社區

（一）推展社區發展執行概況

1. 本社區為農村社區，人口數為 1,080 人。
2. 協會主要經費來源有會費收入、政府機關補助、捐助收入、利息收入、辦理福利服務活動或其他收入，以政府機關補助收入最多占 48%。
3. 社區支出則有人事費、辦公費、業務費、購置費、雜項支出，以業務費支出最多占了 74%。
4. 100 年會員 164 人，由慶豐食品行贊助入會費及常年會費，101 年則未收取會費。協會生產建設基金 50 萬元，依規定存入金融機關。
5. 社區平均教育程度較低，但社區凝聚力強。

（二）主要特色

1. 社區導覽地圖很活潑，很有特色。

2. 會員人數在 100 年之後?大幅成長?從 56 人增加至 164 人?
成長率達 290?。
3. 各項會議設計列管表,尤其是會員大會、理監事會在一張表就可以看到召開時間
4. 在未支出經費的狀況下,結合各單位辦理方案或活動,如與衛生局有許多合作案,如戒菸班、減重班及中秋健行等,並與紅十字會互動緊密。
5. 有締結姐妹社區。
6. 會計帳冊設置、記載均依規定辦理保存完整,並經相關人員審查核章。
7. 財務收入依規定存入金融機構,且帳列結存數與銀行存款餘額相符。
8. 財產目錄建置,財產名稱、數量均詳細記載。
9. 協會經費來源不多,101 年捐助收入高達 52%。
- 10.財務文書資料建檔完整。
- 11.有進行 SWOT 分析,並據以規劃方案。
- 12.本社區為傳統聚落,有豐富的歷史文化資產。如明朝古代番仔井、日據時代的古厝,並有食品加工廠的回饋。
- 13.設有社區關懷據點,福利社區化業務都在軌道上,且記錄詳實。
- 14.志工會議每月召開一次,並充分討論。
- 15.青壯年對社區投入頻繁,並開始培養青少年志工,值得肯定與期許。

（三）問題檢討

1. 財務報表呈現可更詳盡。
2. 協會 100 年及 101 年財務支出大於收入，金額雖不多，但入不敷出，並以上年度結存數彌平，惟常此以往恐危及社區財務穩健性。
3. 地勢低窪，遇颱風即淹，排水淤塞不通，社區災害防治宜有防災的規劃系統，如防災安全圖的建制。
4. 近年在農村再生計畫及關懷據點等計畫推動下，核心幹部開始進行社區工作之推展，惟社區居民的向心力、凝聚力及永續發展尚待觀察。
5. 雖有中生代壯年人士著力推動社區工作，惟青年世代參與尚少，工作團隊規模尚小。

（四）建議事項

1. 會員大會，理監事會宜制度化，並固定在某個月份召開。
2. 協會有日記帳及傳票，但應再設總分類帳。
3. 協會有設會計報表，但要注意借貸平衡，應了解會計報表之內容及會計科目涵義，才能更詳盡，而不會誤植。
4. 經費呈現可將全年度經費總收支及餘絀做一總表格呈現，放在評鑑表及簡報中與比例圖同時呈現更加完整。
5. 經費收支及工作執行情形依規定於每次理事會提出報告並送監事會審核，監事會應有監察報告。
6. 建議本「量入為出」原則，避免支出大於收入，俾維持財務穩健性。

7. 目前協會與相關學校合作，並有青少年志工，未來可結合成年志工，共同訪視社區老人長輩，甚至為獨居長輩辦理慶生會。
8. 邀請社區長輩或者耆老，就社區文史、建築做介紹，不僅傳承民俗技藝，也傳承社區文化。
9. 社區電話簿有社區文化的宣導，值得肯定。
10. 各種班別的活動紀錄未來可擇取以下方式做整理：計畫、執行簽到、評估、照片佐證。
11. 福利社區化工作做得很好，資料準備極為完整，志工會議未來有較為完整的心得討論，如就成功個案、困難個案部分加強討論。
12. 在新興之初,或以少數人的熱忱為基礎,仍宜擴大志工規模及青年人口之參與,以注入更多活力。
13. 社區關懷訪視個案中若有被轉介者，在結案前，仍應定期關懷個案並紀錄之。
14. 社區景點若能賦予一個故事，影響力會更大。

二十二、雲林縣褒忠鄉有才社區

(一) 推展社區發展執行概況

1. 本社區為農村社區,有居民 1,133 人。有 70 歲以上老人 133 人約占 13%。而社區老人人口比率佔 16.3%，是一個高齡化的社區。單親為 8 人，低收入戶為 19 人，身心障礙者為 25 人，獨居老人人口未統計。
2. 已完成社區調查及分析，區分為人口特質與教育程度、歷史文化、地理位置、經濟和生活型態、社區問題及福利服務需求。

3. 理事長每隔 4 年改選一次，皆依時程辦理；理監事會和會員大會也依章程定期召開。
4. 轄區以務農為主，募款不易，經費短缺，社區業務難以推動。
5. 協會主要經費來源有會費收入、政府機關補助、捐助收入、利息收入、辦理福利服務活動或其他收入，以政府機關補助收入最多占 38.52%。
6. 社區支出則有人事費、辦公費、業務費、購置費、雜項支出，以業務費支出最多占了 98.33%。
7. 100 年有收取入會費及常年會費，101 年則未收取會費。協會生產建設基金 50 萬元，依規定存入金融機關。

（二）主要特色

1. 社區導覽圖以繪畫加照片的方式呈現。
2. 訂有各種社區作業規則,如:訂定社區公約、急難救助申請辦法、建設週轉金管理辦法。
3. 以便利貼彙整社區未來願景。
4. 以 fb 每天即時公告社區動態及財務。
5. 協會有周轉金 30 萬，以利推動社區發展工作。
6. 協會日記簿、分類帳、財產目錄登記詳實。
7. 會計帳冊設置、記載均依規定辦理保存完整，並經相關人員審查核章。
8. 101 年度捐助收入高達 58 萬 1,660 元，占協會 28.62%，協會募款能力很強，資源連結優秀。
9. 台糖五分火車有舊地，並有有才大排，生態的保育留存尚佳。

10. 社區為農業社區，有正集宮、福興宮、北安宮、仁德宮和天華宮五大信仰中心。
11. 種植西瓜、花生、玉米、牛蒡、蔥、蒜及養雞等農畜產業，本年度有較大的收支為辦理「有才食飯攤」。
12. 充分運用網路經營，宣導本社區的特色，如低碳活動，環保清潔競賽獲特優，環境教育獎獲雲林縣第 1 名、101 年「亮點」獎狀。
13. 有藥師到社區關懷老人用藥安全，兒少保護宣導及通報活動，及蔗香有才：甘蔗風味香活動或花生黑糖農產開發行銷。
14. 有辦理社區調查、SWOT 分析。
15. 積極培力兒少志工，並讓兒少志工參與社區工作，值得肯定。
16. 積極發展社區產業，做為未來社區自主財源的依據，值得期待。

（三）問題檢討

1. 財務資料文書建檔應再加強。
2. 財務評鑑表可更詳實呈現。
3. 協會可依社會團體財務處理辦法加強財務內容。
4. 社區高齡人口眾多,目前所提供的老人福利尚屬休閒娛樂性質,似未積極。
5. 志工人數雖多,但志工服務時數統計尚未能適當呈現。

（四）建議事項

1. 許多制度與作業規則已建立，但未來如何落實執行，其過程

與內容應再努力。

2. 志工除了提供保險之外?協助志工參與訓練、取得服務紀錄冊、提報獎勵等志工權益相關事項?也不宜忽略。
3. 社區調查的資料?可以尋求學術單位的合作?進行更深入的分析與運用。
4. 老人人口數多?未來建議可朝失智篩檢和預防規劃等相關服務。
5. 有日記帳、總分類帳，但無傳票。
6. 其他機關團體歷年補（獎）助社區發展經費核銷辦理情形，可分年度詳實敘列並建檔。
7. 應了解會計報表之內容及會計科目涵義，才能更詳實而不會誤植。
8. 經費呈現可將全年度經費總收支及餘絀做一總表格呈現，放在評鑑表及簡報中與比例圖同時呈現更加完整。
9. 對於生態園區的解說是本社區極重要的部分，未來希望能鼓勵社區青少年來進行環境解說。
10. 農村再生計畫能配合相關資源辦理，未來如能在社區組織進行改造，包括社區組織理監事邀請青少年參與，增加創意永續機會。
11. 社區的特色是有才食飯攤，未來可再就社區產業中選其一二來推展。
12. 相關福利活動，期望能針對老人生產性服務來開展，例如社區文史解說等，可以加強其自我實現。
13. 建議積極籌辦老人照顧關懷據點。

14. 志工服務雖有記錄,建議適當進行統計,以呈現總體數據。
15. 現場書面資料應與簡報資料互相呼應，會務、財務、與業務資料應一致，並清楚標示。

二十三、雲林縣斗六市溪州社區

(一) 推展社區發展執行概況

1. 社區人口數 3,589 人，老年人口約 10%，身心障礙暨中低收入戶等弱勢族群超過 9%，比例相當高。
2. 已完成社區調查及分析，能運用來作為提供服務的參考。
3. 會議運作除了按時程召開會議之外，辦理服務時還另外召開討論會，以利活動之推動。
4. 理事長每隔 4 年改選一次，皆依時程辦理；理監事會和會員大會也依章程定期召開。
5. 會員人數逐年成長，99 年 87 人到 102 年 113 人，成長率 29.9%。
6. 協會主要經費來源有會費收入、政府機關補助、捐助收入、利息收入，以政府機關補助收入最多占 74%。
7. 社區支出則有人事費、辦公費、業務費、捐助費、雜項支出，以業務費支出最多占了 45%。
8. 社區會員 113 人，繳費有 92 人。協會生產建設基金 50 萬元，依規定存入金融機關。

(二) 主要特色

1. 社區森巴嘉年華活動？男女老少都能自由參加？從中培養社區居民特殊技能？並增加彼此的情感，進一步延伸為婦女班團

隊、運動及藝術。

2. 社區報開闢"社區資源大搜查"單元。
3. 協會日記簿、分類帳、財產目錄登記詳實。
4. 會計帳冊設置、記載均依規定辦理保存完整，並經相關人員審查核章。
5. 財務收入依規定存入金融機構，且帳列結存數與銀行存款餘額相符。
6. 協會經費來源不多，捐助收入高達 15%。
7. 相關計畫執行，有部分的評估極具特色。
8. 與學校結合提供青少年認識社區，農業傳統的工作，極有成效。
9. 有進行 SWOT 分析。社區以推動綠美化、班團隊、節慶活動為主。綠美化工作札實，在閒置土地上化腐朽為神奇，由黑白到彩色，為社區規劃一個悠閒的好地方。
10. 重視兒童及青少年的培養，藉由與社區內國小的合作，安排社區導覽，培養認同感。青少年志工培訓並有營火晚會，頗具創意。

(三) 問題檢討

1. 財務檔案資料呈現略嫌不足。
2. 評鑑表及簡報財務內容可更詳述。
3. 協會可依社會團體財務處理辦法加強財務內容。
4. 社區居民參與公共事務及服務,然尚未組織成為志工隊,且森巴舞教練乃來自外國的志願服務者,惟未適當呈現。

(四) 建議事項

1. 獨居老人人口數只有 1 人,這是開案標準的問題,建議放寬。
2. 理監事會半年開一次,但仍未穩定,未來可依經驗,每年穩定召開。
3. 志工的開發,管理與運用是未來要努力的方向。
4. 經費呈現可將全年度經費總收支及餘絀做一總表格呈現,放在評鑑表及簡報中與比例圖同時呈現更加完整。
5. 財務評鑑表內受評資料呈現可按細項一一詳述。
6. 會計報告請再增加五大報表呈現,並放入年度決算書中經監事會審核,提經會員大會通過報請主管機關核定或備查。
7. 針對老人的服務,建議參與社區照顧據點之計畫,以使社區服務更完整。
8. 本社區如能運用青少年進行社區導覽解說,使青少年更接近農村社區基層,會有社區永續更大的效果。
9. 邀議社區的學生人力投入,除了目前計畫外,可再針對聯合勸募基金會申請專案人力補助,可使社區更專業。
10. 建議將提供公共服務的志工予以組織成為志工團隊,並申請保險。
11. 在以森巴舞為主軸的願景中,可以持續推動本項工作。
12. 雖然進行社區資源調查,但無後續規劃,較為可惜,建議能針對資源調查的目的,積極作為。
13. 建議針對社區弱勢族群尤其是獨居老人,能定時關懷訪視,並詳實紀錄以利後續服務。